

## Programme détaillé de formation au logiciel TEEXMA®

<b>Public</b>	Administrateurs de l'application TEEXMA
<b>Pré-requis</b>	Connaissance de l'application : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance de base en tant qu'utilisateur de l'application</li> </ul>
<b>Durée</b>	2,5 jours (20 heures)
<b>Date ou Période</b>	A définir
<b>Horaires</b>	A définir (Minimum : 1 demi journée)
<b>Nombre de participants par session</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum : 1</li> <li>• Maximum : 5</li> </ul>
<b>Modalité et délai d'accès</b>	Inscription à réaliser 1 mois avant le démarrage de la formation.
<b>Lieu</b>	Sur site client  <b>Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez nous contacter au 04.76.23.35.44</b>
<b>Tarifs</b>	1050€ / jour

### OBJECTIF DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Être capable d'identifier les différents boutons mis à disposition dans le module d'administration et connaître les bonnes pratiques de gestion des environnements TEEXMA.
- Être capable de concevoir et paramétrer la structure de TEEXMA.
- Être capable de paramétrer des automatismes de calcul et de recopie.
- Être capable de paramétrer des actions de création et de duplication des entités.
- Être capable de paramétrer un cahier des charges.
- Être capable de paramétrer des exports paramétrés au format Excel.
- Être capable de configurer et lancer un import manuel de données dans TEEXMA.
- Être capable de mettre en place des automatismes de nommages des entités.
- Être capable de d'afficher des entités dans l'arborescence TEEXMA.
- Gérer le multilinguisme dans TEEXMA.
- **Si des modifications sont nécessaires afin de personnaliser cette formation, vous pouvez vous rapprocher de votre interlocuteur commercial.**

## **CONTENU**

- Démonstration théorique des différentes fonctionnalités
- Exercices pratiques sur un environnement de tests afin d'appliquer les connaissances acquises dans le cadre d'un énoncé présenté par le formateur.

## **MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Evaluation individuelle du profil, des attentes et des besoins du participant avant le démarrage de la formation
- Evaluation des compétences en début et en fin de formation
- Évaluation des connaissances à chaque étape de la formation (via questionnaires, exercices, travaux pratiques, entretiens avec le formateur)
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

## **MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS**

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

## **MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS**

### **Modalités pédagogiques :**

- Évaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et méthodologique : séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Contenus des programmes adaptés en fonction des besoins identifiés pendant la formation.
- Questionnaires, exercices et étude de cas
- Réflexion et échanges sur cas pratiques
- Retours d'expériences
- Corrections appropriées et contrôles des connaissances à chaque étape, fonction du rythme de l'apprenant mais également des exigences requises au titre de la formation souscrite.

### **Éléments matériels :**

- Mise à disposition de tout le contenu pédagogique nécessaire
- Support de cours au format numérique projeté sur écran et mis à disposition des participants sur notre outil de formation TEEMXA® Training dont les accès seront communiqués au cours de la formation.

### **Référent pédagogique et formateur :**

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.