Dernière MAJ : 03/2024

Programme détaillé de formation
Élaborer une stratégie opérationnelle de Knowledge Management

Public	**Toute personne impliquée dans des actions ou une démarche de Knowledge Management.** Cette formation permet d'acquérir les clés de construction d'une stratégie de gestion des connaissances adaptée : - à son contexte spécifique, - au niveau de l'organisation concerné (service, département, business unit, global entreprise…) - et au périmètre de déploiement visé.
Prérequis	Pas de prérequis nécessaire
Durée	**2 jours (14 heures) en présentiel**
Date ou Période	19 et 20 Juin 2024
Horaires	9h30 - 17h30
Nombre de participants par session	● Minimum : 3 ● Maximum : 12
Modalité et délai d'accès	Inscription à réaliser 1 mois avant le démarrage de la formation.
Lieu	Sur site BASSETTI PARIS **Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez nous contacter au 04.76.23.35.44**
Tarifs	750€ / jour

OBJECTIF DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES

Objectif de la formation : Mettre les participants en capacité d'élaborer une stratégie opérationnelle de Knowledge Management adaptée à leur contexte et aux enjeux de performance du périmètre ciblé.

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre la valeur créée par le Knowledge Management
- Expliquer les enjeux et principes fondamentaux du KM
- Identifier les acteurs clés d'un système KM
- Mettre en œuvre des briques constitutives d'une démarche KM au sein de son organisation

CONTENU / DEROULE PEDAGOGIQUE

- Définition et concepts clés du Knowledge Management
  - Définitions issues de la norme ISO 30 401
  - Cycle de vie des connaissances
- Approche systémique et écologique du Knowledge Management
  - Organisation
  - Recyclage
  - Valorisation de l'existant
- Compréhension des processus de transmission de connaissances
  - Émetteur
  - Récepteur
  - Objet transitionnel
- Évaluation de la maturité de l'organisation :
  - Différents niveaux de maturité
  - Établir une stratégie acceptable et réaliste en fonction de chaque niveau
- Gouvernance pour construire et déployer une stratégie KM
  - Acteurs clés
  - Responsabilités associées
- Principe de déploiement de la stratégie KM
  - Analyse des freins possibles au déploiement de la démarche
  - Bonnes pratiques de déploiement
- Conduite du changement spécifique dédiée au KM
  - Enthousiasmer et motiver tous les acteurs
  - Valoriser les bénéfices pour chaque acteur
- Systèmes d'évaluation, organisation, budget et bénéfices attendus

MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Évaluation des connaissances en début de formation par questionnaire.
- Évaluation des acquis de la formation en fin de formation par questionnaire.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

Modalités pédagogiques :

- Organisation d'ateliers collaboratifs thématiques tout au long de la formation pour :
  - Comprendre les enjeux du Knowledge Management dans son contexte
  - Identifier les business drivers dans son contexte
  - Détecter les freins éventuels sur son propre contexte
  - Échanger sur les problématiques de chaque participant
  - Partager les retours d'expériences issus du terrain

Éléments matériels :

- Mise à disposition des supports de formation au format numérique (pdf).

Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.